i サービスご利用手順

-販売店様向けWEB修理依頼-

目次

1. 便利機能まとめ

2. 修理依頼方法

1)ログイン方法

i サービスのログイン方法

2)修理のご依頼フォーム入力方法

①ご訪問先・ご依頼元情報

②修理受付内容

ファイル添付方法

③訪問日・日程調整先

④入力確認画面の見方

⑤受付完了画面の見方

3. 進捗確認方法

サービス依頼状況確認画面の使い方

①検索方法

②詳細情報画面からわかること

作業進捗・作業結果・請求金額の確認方法

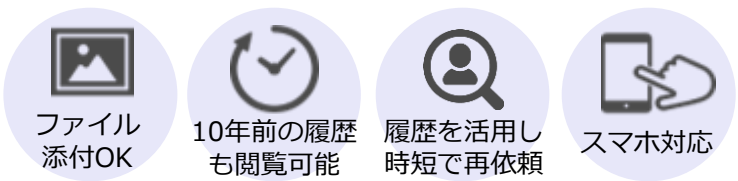
③受付変更・キャンセル方法

④履歴のあるお客様の再依頼方法

4. よくあるご質問



様々な便利機能をご用意しています！



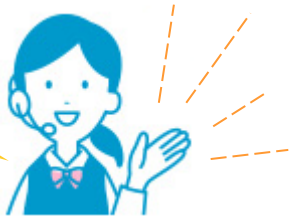
ダイキン工業株式会社

2026年8月 改定

1. 便利機能まとめ

便利機能まとめ

ｉサービスでは様々な便利機能をご用意しています。
ここでは、おすすめの活用法をご紹介します



便利機能！

✓ **10年以上前の依頼履歴が閲覧可能！**

✓ **現地地図、写真などの資料が添付できる！** →マニュアルはこちら
ファイルが5つ（10MB迄）添付できるので地図や写真が簡単に送れます！

✓ **概算見積もトップページから１クリックで依頼！**
リンクボタンから簡単に事前見積を依頼！

より時短に！

✓ **依頼元様情報は入力不要！** →マニュアルはこちら
ｉサービスからログインいただいた場合は、
自社情報（電話番号：住所・FAX番号）が自動入力！

✓ **再修理は履歴情報から１クリックで依頼！** →マニュアルはこちら
依頼履歴の画面から新規受付を押すと、
顧客情報・機種情報が引き継がれたまま受付できるので時短に！

✓ **検索項目が充実！** →マニュアルはこちら
様々な情報から顧客データを検索できます！

✓ **依頼詳細の印刷も可能！** →マニュアルはこちら
印刷ボタンより顧客情報を簡単に印刷し保管できます！

見やすい画面へ！

✓ **スマホやタブレットでも見やすく!**
スマホでは縦型表示と端末画面の大きさに合わせて画面が表示されます！

✓ **パソコンでは１画面の横型表示で入力しやすさUP！**
→マニュアルはこちら

2. 修理依頼方法

① i サービスログイン方法

ログイン方法 → ご訪問先 ご依頼元情報 → 受付内容 → 訪問日 日程調整 → 受付完了

方法① i サービスのURLからアクセス

https://www.daikincc.com/iService/login.php

方法②ダイキン工業HPからアクセス

ダイキン工業 株式会社

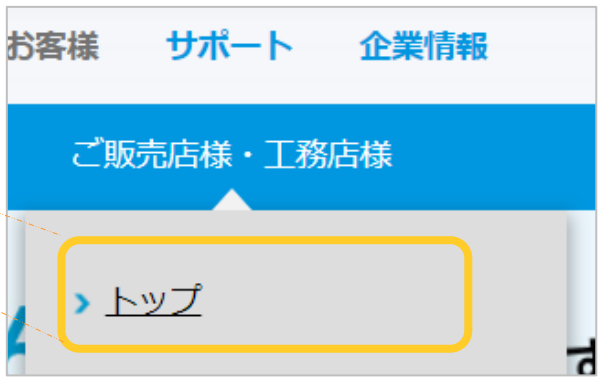
①「空調お客様サポートサイト」をクリック





②「ご販売店様・工事店様」の「トップ」をクリック





③下にスクロールし、「 i サービス」をクリック ログインIDとパスワードを入力





このページをお気に入りに登録すると便利です！

Internet Explorerは非対応です
Chromeや**Edge**をご利用ください

②修理のご依頼フォーム入力方法

ログイン方法 | ご訪問先 ご依頼元情報 | 受付内容 | 訪問日 日程調整 | 受付完了

ログイン方法

修理メニューから「修理ご依頼受付」へ進む



※サービス依頼検索からは作業進捗・作業結果の確認ができます！
詳しくはマニュアルP16ページへ



point

一覧表示が見づらい場合や、大きく表示させたい場合は
全画面表示ではなく、WEBサイト自体を拡大すると
１セクションずつ表示し入力できるようになります

②修理のご依頼フォーム入力方法

ログイン方法 → ご訪問先 ご依頼元情報 → 受付内容 → 訪問日 日程調整 → 受付完了

ご訪問先情報

過去に訪問した履歴がある場合は、
ご訪問先の電話番号から検索ができます



ご訪問先以外の電話番号の場合は
「部課名・ご担当者名」欄に
お名前を記入願います

「郵便番号」か「住所」検索から
ご住所をご登録ください

point

必須 の入力欄には必ず情報を入力ください
ご訪問先の住所と**電話番号**などの情報は
特にお間違いございませんようご注意ください

ご依頼元情報

直通のお電話・FAX番号がございましたら修正してください

ご担当者名を入力すると
進捗確認画面でご担当物件の検索がしやすくなります

FAX報告希望に✓を入れていただくと、今まで通りFAX速報を送付いたします

※注意：機種依存文字と全半角を問わず「"」「%」「'」「,」「|」「*」は使用できません。

②修理のご依頼フォーム入力方法

ログイン方法 | ご訪問先 ご依頼元情報 | 受付内容 | 訪問日 日程調整 | 受付完了

その他ご連絡先・ご報告先



ご訪問先・ご依頼元**以外**で
連絡先を登録する時はご入力ください

ご依頼元**以外**へ
FAX報告をご希望時はご入力ください

受付内容



機種名は必須項目ですが、
不明の場合は✓を入れてください

室外機の台数を選択してください

設置場所が高所の場合は
✓を入れてください

全角で200文字まで入力できます
症状に合わせて点検工具の準備を致しますので
不具合の内容やエラーコードの有無など
詳細にご入力くださいますようお願いいたします

※注意：機種依存文字と全半角を問わず「"」「%」「'」「,」「|」「*」は使用できません。

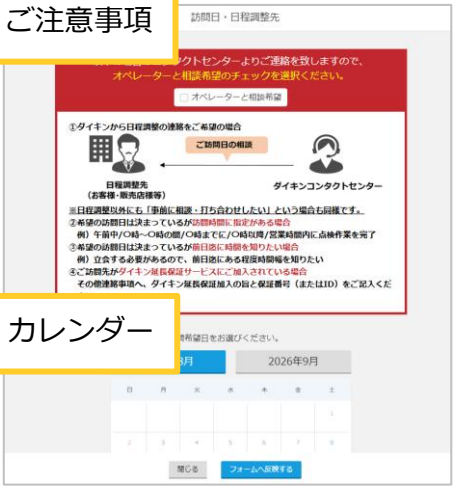
②修理のご依頼フォーム入力方法

ログイン方法 | ご訪問先 ご依頼元情報 | 受付内容 | 訪問日 日程調整 | 受付完了

訪問日・日程調整



1 ご注意事項



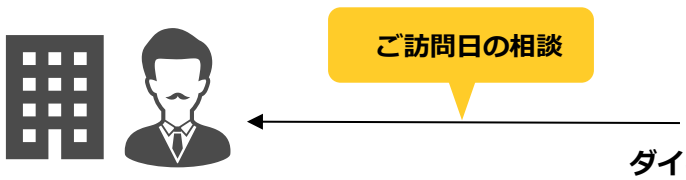
カレンダーから訪問日を選べます
詳細は次のページから説明します

2 カレンダー

1 ご注意事項

以下の場合はコンタクトセンターよりご連絡を致しますので、カレンダーを選ばないようご注意ください。

①ダイキンから日程調整の連絡をご希望の場合



※日程調整以外にも「事前に相談・打ち合わせしたい」という場合も同様です。

②希望の訪問日は決まっているが**訪問時間に指定がある場合**

例）午前中/〇時～〇時の間/〇時までに/〇時以降/営業時間内に点検作業を完了

③希望の訪問日は決まっているが**前日迄に時間を知りたい場合**

例）立会する必要があるので、前日迄にある程度時間幅を知りたい

カレンダーは選ばず、「オペレーターと相談希望」を選択



②修理のご依頼フォーム入力方法

ログイン方法 → ご訪問先 ご依頼元情報 → 受付内容 → 訪問日 日程調整 → 受付完了

訪問日・日程調整　～コンタクトセンターからの連絡をご希望の場合～

カレンダーは選ばず、「オペレーターと相談希望」を選択してください



以下の場合はコンタクトセンターよりご連絡を致しますので、
オペレーターと相談希望のチェックを選択ください。

☑ オペレーターと相談希望

チェックを入れるとカレンダーがグレーアウトします

スクロールして「日程打合せ先・ご要望」を入力してください



ダイキンから日程のご相談をする相手先を選んで下さい

日程のご要望を記入ください

※前ページご注意事項
希望の訪問日は決まっているが
①訪問時間に指定がある場合
②前日迄に時間を知りたい場合

に該当した場合は、
その要望について記載をお願いします。



打合せ先やご要望が反映されます

②修理のご依頼フォーム入力方法

ログイン方法 → ご訪問先 ご依頼元情報 → 受付内容 → 訪問日 日程調整 → 受付完了

訪問日・日程調整　～ご入力者様にて日程登録をする場合～

ご入力者で日程を選んでいた場合の注意事項

- 訪問時間は午前中になる可能性もあれば夕方以降になる可能性もあります
- ダイキン工業からお客様への連絡は基本的に**訪問当日朝の時間連絡のみ**になります
- 当日朝は確定したお時間のご連絡になり、お電話での時間調整はできかねます

訪問日をカレンダーから選択してください



ご訪問当日の
①ご連絡先②ご連絡手段③電話番号を選択してください



②修理のご依頼フォーム入力方法

ログイン方法 | ご訪問先 ご依頼元情報 | 受付内容 | 訪問日 日程調整 | 受付完了

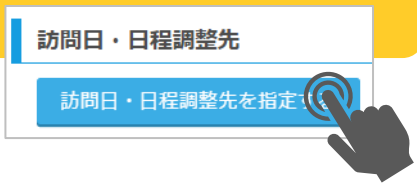
その他連絡事項・ファイル添付



1 その他連絡事項

特記事項があれば**全角130文字以内**でご入力ください

※こちらの連絡事項欄での訪問時間のご指定は出来かねます※
時間指定がある場合は「訪問日・日程調整先を指定する」から
「オペレーターと相談希望」にチェックしてご要望を記入ください
（詳細は9ページをご参照ください）

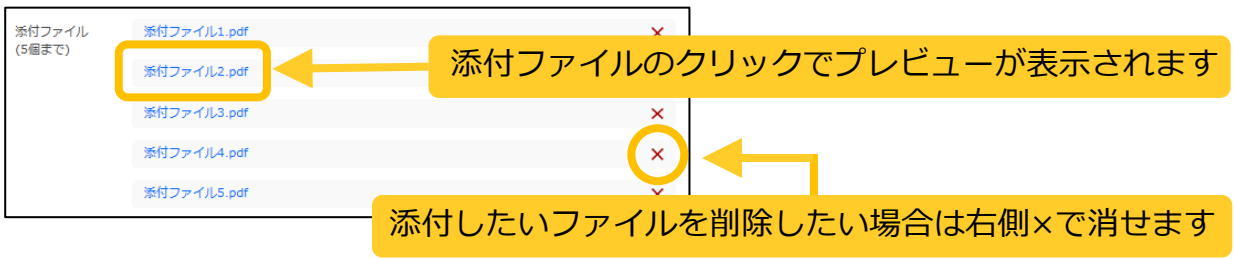


2 ファイル添付

現場までの地図や見取り図など**ファイルデータを添付**できます

<添付できるデータ>
・添付可能なファイルデータ：**pdf,jpg,jpeg,png**
・総容量：**10MBまで**
・最大添付ファイル数：**5つまで**

※ご依頼した後にデータを送る場合はコンタクトセンターへFAXしてください
FAX：0120－07－0881



※注意：機種依存文字と全半角を問わず「"」「%」「'」「,」「|」「*」は使用できません。

②修理のご依頼フォーム入力方法

ログイン方法 → ご訪問先 ご依頼元情報 → 受付内容 → 訪問日 日程調整 → 受付完了

入力内容確認画面



入力内容確認

以下の内容に間違いがないか再度確認してください。
修正がある場合は、「修正」ボタンを押して、内容の修正をお願いいたします。
※ブラウザの戻るボタンは使用しないでください。

ご訪問先情報

ご訪問先名	大金　太郎　様
部署名・ご担当名	
ご住所	〒221-0056 神奈川県横浜市神奈川区金港町３－２金港町ビル
電話番号	08010773420
第二電話番号	080-1234-5678

ご依頼元情報

会社名	ダ●●●●●●●●●●●●●●●●
電話番号	ダイキン工業株式会社
部署名・担当者名	0120-88-1081
ご担当携帯番号	
ご請求先	貴社へご請求(商流通り)
ご注文No.	
FAX報告	希望する
FAX番号	0120070881

その他ご連絡先

会社名・部署名・担当者名	
電話番号	

その他ご報告先

FAX報告	不要
FAX番号	
会社名	
部署名・	

修理

商品名	
機種名	
台数	
ご販売年月	
設置場所	
エラーコード	
症状	
その他故障内容	

訪問日・日程

ご訪問日	
ご訪問当日のご連	
ご連絡方法	
送信先	

その他連絡事

連絡事項	
添付ファイル	

入力いただいた依頼内容に誤りがないか、また確認事項を必ずご確認ください
修正が必要な場合は『修正する』から入力フォームへお戻りください

【必ずご確認ください!】

- 保証対象外の場合はサービスエンジニアがお伺い、もしくは製品をお引き取りして点検を行いますと、出張(引取)点検費が発生いたします。
- 日曜・祝日をご指定の場合は、休日料金2,200円（税込）が別途発生いたします。
- 作業時の写真をご要望いただいた場合、1,650円 ～ 3,300円（税込）が別途発生いたします。
- 部品供給切れの為修理不可の場合（※）や、点検後に修理作業をキャンセルする場合も出張(引取)点検費は発生いたしますのでご了承ください。
（※部品保有期間約10年）
- 保証期間中でも有償修理となる場合がございます。
- 設置状況により製品が点検できなかった場合や、部品の手配が必要になった場合は日を改めて訪問させていただきます。
- 個人情報のお取り扱いについてはこちらをご確認ください。

修正する　ご依頼完了

②修理のご依頼フォーム入力方法

ログイン方法 | ご訪問先 ご依頼元情報 | 受付内容 | 訪問日 日程調整 | 受付完了

受付完了画面

この画面が表示されましたら受付完了です
訪問日を選択された場合は日程も表示されます

メールアドレスをご登録いただいている場合、受付速報メールが送信されます



3. 進捗確認方法

サービス依頼状況確認画面の使い方

ログイン・検索方法

修理メニューから「サービス依頼検索」へ進む



下記いずれかを検索条件に入力するとご依頼いただいた物件の進捗を確認できます

※検索期間は約１０年以上

✓**担当者名**でも検索いただけます

✓住所・納入先名称は**部分一致**で検索対応
ビル名・建物名だけでも簡単に検索できます

✓ご注文番号は**前方一致**で検索対応





検索結果の「詳細」より、リアルタイムの
訪問日・作業進捗及び作業結果・手配部品などが確認できます
また、登録内容**訪問日の変更・キャンセル（未確定）**をWEB上で依頼できます

サービス依頼状況確認画面の使い方

検索結果画面　作業状況内容の一覧

検索結果画面の「作業状況・初回訪問希望日」
サービス依頼状況詳細画面の「進捗」
からどのような状況になっているか確認が可能です。



作業状況 初回訪問 希望日	サービス依頼状況詳細画面 進捗状況	状況
訪問日未定	点検修理のご依頼を承りました	日程がまだ決まっていない状況です
訪問予定	訪問日が決定しました	訪問日が決定していますが、 エンジニア(訪問者)は決まっていません
訪問確定	訪問日程・訪問者が決定しました	訪問日とエンジニア（訪問者）が 決まっています
訪問延期	訪問日が変更されました	何かしらの都合でお約束していた 訪問日を変更している状況です
作業中	作業中の為、後日再度お伺い致します	一度ご訪問済ですが、 作業が完了していない状況です
見積中	現在、作業見積書を作成中です	見積を提出後～保留の状況です
作業完了	ご依頼いただきました作業を完了致しました	計上状況に関わらず、 作業が完了している状況です
キャンセル	ご依頼をキャンセルしました	キャンセルとなり、 完了している状況です
	受付が重複しており取り消しを行いました	

サービス依頼状況確認画面の使い方

詳細閲覧画面からわかること

進捗画面の印刷ができます

印刷する

サービス依頼状況詳細

受付管理No.　N22Y2226

進捗：作業完了
ご依頼いただきました作業を完了致しました。
整備SS：大阪サービスステーション

進捗状況で変更可否が変わります
整備担当のサービスステーションも表示

納入先情報

受付日	2020年 11月 26日
納入先名	大金　太郎　様
部署名・ご担当者名	
納入先住所	〒530-0015　大阪府大阪市北区中崎西X丁目梅田センタービルXX階
納入先電話番号	0120-88-1081
納入先第二電話番号	

修理受付内容

商品名	業務用エアコン（スカイエア）
機種名	RZRP80BDT
ご販売年月	2020年 08月
設置場所	２階作業場　外：直置き
エラーコード	
症状	その他
その他故障内容	
初回訪問希望日	2020年 11月 27日

初回訪問日

その他連絡事項

その他連絡事項の内容	

記事欄（ダイキン入力内容）

記事欄（ダイキン入力内容）	【ＳＭＳ要：第二ＴＥＬ】

ご依頼元情報

会社名	ダイキン工業株式会社
電話番号	06-6373-4312
部署名・担当者名	大金　花子
ご担当携帯番号	090-6016-3648
ご請求先	ダイキンHVACXX
ご注文No.	
FAX報告	希望する
FAX番号	

サービス依頼状況確認画面の使い方

詳細閲覧画面からわかること

作業状況

ご訪問日　2023年 10月 16日

作業訪問日

コメント

作業時間　12:00～13:00

作業時間

枝番	機種	製造番号	設置場所	状態
	作業状況			
01	R22YES		居室	運転可能です
	圧縮機から音、振動が発生していました。不具合部品を交換して完了いたしました。			

機種名
エンジニアの作業内容

計上明細

※表示金額は、ご請求先仕切り価格（税別）です。

最終作業日	2023年XX月XX日
ご注文No.	ABCDEFG
代表機種	R22YES
納入年月	2022年 10月
有償判定	有償
ご請求先名	ダイキンＸＸＸＸ株式会社
ご請求部課名	
ご請求予定額	¥0,000
部品費	¥0,000
出張費	¥0,000
技術料等	¥0,000

計上明細・金額

部品明細

	名称	品番	数量	ご請求予定金額
1	防振ゴム（４個セット）	2220002	1	¥0
2	スイング式圧縮機	2496537	1	¥0
3	フロン再生処理（１００Ｇ単位）	9AR32	3	¥0
4	冷媒　Ｒ３２（１００Ｇ単位）	RN32	5	¥0

部品名・品番・金額

フロン回収充填量

回収

ボンベNo.	出動	回収前(Kg)	回収後(Kg)	冷媒種類	機器廃棄の回収	再渡	再自
ABC1234	03	12.2	12.5	R32	☐	☑	☐

充填

☐設置のための充填

ボンベNo.	出動	回収前(Kg)	回収後(Kg)	冷媒種類
ABC5678	01	.2	0	R32

フロンの回収・充填量

前の画面に戻る　新規受付

サービス依頼状況確認画面の使い方

登録内容の変更・キャンセル方法

「ｉサービス依頼状況詳細」画面下部メニューバーから変更かキャンセルを選ぶ



作業状況 初回訪問希望日ステータス	依頼内容変更 ※1	キャンセル	新規受付 ※3
訪問日未定	○	○	どの作業状況でも ○
訪問予定			
訪問確定	△※2	△※2	
訪問延期～作業完了 キャンセル	×	×	

※1　iサービスからご依頼分のみ、iサービス上で内容の変更が可能です

※2　ボタンを押すと「メールでのお問合せ」ページに移動します

※3　依頼方法に関わらず、すべてのご履歴から再修理依頼が可能です

Point

入力項目によってはｉサービス上で変更ができない場合があります
その際はお手数ですがコンタクトセンターへメールかお電話にてお問合せください

サービス依頼状況確認画面の使い方

再修理依頼の方法

①「ｉサービス依頼状況詳細」画面下部メニューバーから「新規受付」を選ぶ

依頼方法に関わらず、すべてのご履歴から再修理依頼が可能です



② 前回修理依頼時の情報が引き継がれた入力画面が表示されるので変更点のみ記入する



③入力方法は上述の方法と同一

4. よくあるご質問

よくあるご質問

Q１.訪問時間を指定したい

A. 恐れ入りますが、FAX・お電話でのご依頼と同様、
　i サービスでもお時間指定を承ることはできません
　どうしても指定が必要な場合は、「オペレーターと相談希望」を選択してください

Q２.営業で外にいることが多いが、タブレット端末で使用できますか？

A．タブレット・スマホ端末からもご利用いただけます
　ポップアップブロックを解除した上でご利用ください







レスポンシブ対応でスマホでも見やすくなりました！
右図）スマホ画面▶

Q３.i サービスで受付した際、メールでの通知はいつ届きますか？

A.　ご依頼完了時と受付内容を変更された時に自動で送信されます

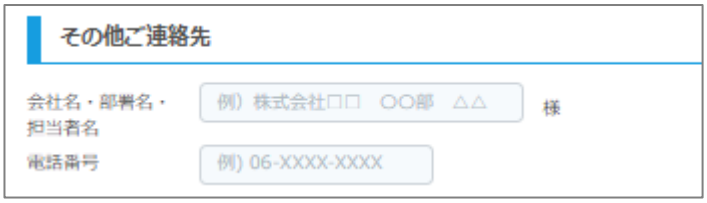
Q４.FAXで修理依頼した件でも『サービス依頼状況確認』で閲覧できますか？

A.　FAX・お電話でご依頼いただいた物件も表示されます
　※一部ご確認いただけけない物件もあります
　　その際はダイキンコンタクトセンターへお問合せください

よくあるご質問

Q5.「ご訪問当日のご連絡先」にその他連絡先を選びたいが、選択できない

A. 受付フォームの「その他ご連絡先」欄に入力がある場合は選択が可能です。
選択できない場合は、一度、「訪問日・日程調整先」画面を閉じていただき、
その他ご連絡先欄を入力の上、再度「訪問日・日程調整先を指定する」を
クリックいただくことで、選択が可能になります。



Q6.受付メールをFAXで送ってもらう事はできますか？

A.　FAX報告を「要」にしていただければ、FAXで受付・結果速報が送られます

Q7.FAX報告がほしいのに『不要』と登録してしまった場合はどうすればよいですか？

A.　ダイキンコンタクトセンターへお問合せください
※ FAX再送をご希望の場合もコンタクトセンターにて対応致します

Q8.機種名がわからない場合も依頼できますか？

A.　機種名は必須項目ですが、わからない場合は『ルームエアコン』等の商品名が
わかればご依頼いただけます。（商品名も不明な場合は「その他」をご選択
ください）
ただ、機種名はより速い修理対応のために大切な情報ですので
できる限り確認・登録をお願いいたします。

Q9.別途資料やユーザー様の入館許可証等も添付したい

A.　ご依頼時に資料を添付できるようになりました！
10MBまで、なおかつ5つまでファイルを添付できます

Q10.iサービスの使い方などの問合せ先を教えて欲しい

A.　ダイキンコンタクトセンター　ｉサービス担当
メールアドレス：**syuri.inet@daikin.co.jp**
℡：0120-88-1081⇒ ***2→*8**（その他お問い合わせ）